



Van Lanschot
SINDS 1737

Productkenmerken van Betalen voor niet-Consumenten

U hebt een of meer betaalrekeningen bij Van Lanschot. In dit document leest u alles over uw betaalrekening(en) en over de betaaldiensten en -instrumenten die daarbij horen. Leest u deze informatie goed door. Deze productkenmerken zijn onderdeel van de Voorwaarden voor betalen voor niet-Consumenten.

1. Productkenmerken van Betalen voor niet-Consumenten

Betaalrekening

1. Wat is een betaalrekening?
2. Hoe leest u het Overzicht betaalrekeningen en onderdelen?

Ontvangen van betalingen

3. Hoe kunt u geld ontvangen op uw betaalrekening?
4. Tijdstip van verwerking

Betaalinstrumenten

5. Hoe doet u een betaling?

Online, telefonisch en schriftelijk betaalopdrachten geven

6. Online betaalopdrachten
7. Telefonische en schriftelijke betaalopdrachten
8. Hoe levert u betaalopdrachten aan?
9. Aandachtspunten bij het aanleveren van de betaalopdrachten
10. Betalingen via een betaalinitiatiedienstverlener
11. iDEAL-betalingen
12. SEPA-incasso
13. Hoe kunt u een SEPA-incasso blokkeren, weigeren en terugboeken?

Toegang tot de rekening

14. Inzage in saldo en transacties door rekeninginformatiedienstverlener

Betaalpas

15. Wat kunt u doen met uw betaalpas?
16. Welke betaal- en opnamemogelijkheden heeft uw betaalpas?
17. Hoe past u de periodelimiet van uw betaalpas aan?
18. Hoe blokkeert u uw betaalpas of geeft u andere meldingen van onveiligheid door?
19. Welke koers gebruiken wij bij transacties in vreemde valuta?

Kosten van betalingsverkeer

20. Wat betaalt u bij ons voor betalingsverkeer?

Waar kunt u terecht met vragen?

21. Wilt u meer informatie?
-

Betaalrekening

1. Wat is een betaalrekening?

Een betaalrekening is een bankrekening waarop u geld kunt ontvangen. Met dat geld kunt u dan op verschillende manieren betalen. Bijvoorbeeld in een winkel met uw betaalpas. Of door geld over te maken naar een andere bankrekening. U leest hierover meer bij '8. Hoe levert u betaalopdrachten aan?.

Over alle betalingen (af- en bijschrijvingen) informeren wij u via Online Bankieren in het onderdeel 'Betalen'. Ontvangt u liever papieren rekeningafschriften? Dan kunt u dat met ons afspreken. Hiervoor betaalt u extra kosten.

Voor niet-Consumenten hebben we één type betaalrekening, de rekening-courant. Aan de betaalrekening zelf zijn kosten verbonden, de beheerkosten. Dit zijn algemene kosten voor het ter beschikking stellen van de betaalrekening. Bij deze rekening kunt u een aantal onderdelen afnemen. Deze zetten we voor u op een rij in het 'Overzicht betaalrekeningen en onderdelen'.

2. Hoe leest u het Overzicht betaalrekeningen en onderdelen?

In het overzicht ziet u welke onderdelen horen bij een rekening-courant. U herkent deze onderdelen aan het symbool ✓. Het is mogelijk te kiezen voor extra onderdelen. Deze herkent u aan het symbool €. Voor de extra onderdelen betaalt u maandelijks, per kwartaal of jaarlijks een vast bedrag.

Overzicht betaalrekeningen en onderdelen

	Onderdelen	Rekening Courant
Online Bankieren	Onderdeel betalen in Online Bankieren inclusief online rekeningafschriften	€
Betaalpassen	Van Lanschot Wereldpas	€
	Extra wereldpas	€
	Standaard periodelimiet Wereldpas	€ 2.500,-
Informatie	Rekeningafschriften op papier	€
Rente	Als u geen limiet hebt afgesproken: Debetrente 9,75%* Creditrente 0,00%*	
Renteberekening	Debet: werkelijk aantal dagen gedeeld door 360. Credit: werkelijk aantal dagen gedeeld door het werkelijke aantal dagen. Berekening vindt plaats op de laatste dag van ieder kwartaal.	
Kredietlimiet	Wilt u rood staan op uw rekening? Neem contact op met uw adviseur	

✓ Dit is een basisfaciliteit van de rekening.

€ U kunt dit onderdeel extra afnemen bij deze rekening.

* Renteconditie rekening-courant in vreemde valuta, zie bijlage 1

Niet-Consumenten kunnen aanvullende contracten bij ons afsluiten, bijvoorbeeld SEPA-incasso en IBAN-acceptgiro. Meer informatie hierover vindt u in de bepalingen en/of voorwaarden en de productkenmerken die bij deze contracten horen. U kunt hierover ook contact opnemen met uw adviseur.

Ontvangen van betalingen

3. Hoe kunt u betalingen ontvangen op uw betaalrekening?

U kunt op verschillende manieren betalingen ontvangen op uw betaalrekening.

- Iemand kan vanaf een rekening binnen de EER¹ een bedrag in euro's naar u overschrijven (SEPA-betal-opdracht).
- Iemand kan vanaf een rekening binnen de EER¹ een bedrag in een andere valuta naar u overmaken.
- Iemand kan vanaf een rekening van buiten de EER¹ een bedrag naar u overschrijven.
- Iemand schrijft een bedrag over naar uw vreemde valutarekening.

4. Tijdstip van verwerking

Wij schrijven de bedragen zo snel mogelijk bij op uw rekening. Ontvangen wij een bedrag op een werkdag vóór het uiterste verwerkingstijdstip? Dan schrijven wij het bedrag dezelfde dag bij op uw rekening. Anders wordt het een werkdag later.

Uiterste tijdstip van verwerking

SEPA-betalopdracht	19.00 uur
Niet-SEPA-betalopdracht	
– Bijschrijving betaalopdrachten zonder valutawissel	17.00 uur
– Bijschrijving betaalopdrachten met valutawissel	16.00 uur

Wanneer een opdracht is ontvangen voor het uiterste tijdstip dan is de boekingsdatum nog dezelfde dag.

Heeft het bedrag dat wordt bijgeschreven niet dezelfde valutasoort als uw rekening en hebt u geen andere rekening met dezelfde valutasoort? Dan wisselen wij de valuta om. Daarvoor gebruiken wij een referentiewisselkoers. De koers die wij gebruiken, ligt binnen de minimumkoers en maximumkoers van de dag waarop we het bedrag ontvangen. Daarbij gebruiken we de wisselkoers van Bloomberg. Bij het wisselen gebruiken we op- of afslagen. In het overzicht Tarieven betaaldiensten en -instrumenten niet-Consumenten vindt u de valutasoorten, op- en afslagen en voorbeeldberekeningen.

Hebt u ook een rekening in de valutasoort die hetzelfde is als de valutasoort van het bedrag dat wordt bijgeschreven? Dan boeken wij het bedrag naar de rekening met dezelfde valutasoort. Ook al staat in de opdracht van de opdrachtgever een ander rekeningnummer.

¹ Europese Economische Ruimte

Dit zijn de landen: België, Bulgarije, Cyprus (Griekse gedeelte), Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk en Zweden.

Betaalinstrumenten

5. Hoe doet u een betaling?

U kunt op verschillende manieren een betaling doen. Om een betaling tot stand te brengen geeft u een betaalopdracht. Hiervoor kunt u bij ons de volgende betaalinstrumenten gebruiken.

- **Online**
Betaalopdrachten kunt u geven via het onderdeel betalen in Online Bankieren.
- **Telefonische en schriftelijke betaalopdrachten**
U kunt betaalopdrachten ook telefonisch en schriftelijk aanleveren.
- **SEPA-incasso betaalopdracht**
Met een SEPA-incasso geeft u een betaalopdracht door een begunstigde (niet-consument) te machtigen.
- **Betaalpassen**
U kunt betalen met betaalpassen. Wij verstrekken betaalpassen die geschikt zijn voor contactloos betalen. In het onderdeel 'De betaalpas' (pagina 8) vindt u meer informatie over de betaalpas. Betaalpassen kunt u alleen aanvragen wanneer u een EUR-rekening hebt.

Online, telefonisch en schriftelijk betaalopdrachten geven

6. Online betaalopdrachten

U kunt via Online Bankieren betaalopdrachten aanleveren. U gebruikt hiervoor internet. Dit kunt u doen zeven dagen per week, 24 uur per dag en vanaf diverse elektronische informatie- en communicatiemiddelen, bijvoorbeeld pc, laptop en tablet met internetaansluiting. Op www.vanlanschot.nl/systeemvereisten vindt u een overzicht van de besturingssystemen en browsersversies die wij ondersteunen. Voor het inloggen op onze beveiligde site en het goedkeuren van een betaalopdracht gebruikt u een digipas of Login App. Een iDEAL-betaling loopt via online bankieren. Bij '11. iDEAL-betaalopdrachten' leest u meer over deze betalingen. Voor niet-Consumenten is een aantal extra functionaliteiten in in het onderdeel betalen in Online Bankieren ontwikkeld. Zo is het mogelijk om betaalbestanden (batches) te importeren (CAMT, BTL91). Ook kunt u als niet-Consument gebruikmaken van de mogelijkheden van functiescheiding. Hoe u de functiescheiding het beste kunt inregelen kunt u bespreken met uw adviseur.

7. Telefonische of schriftelijke betaalopdrachten

U kunt ook telefonisch of schriftelijk betaalopdrachten doorgeven.

- Voor een telefonische betaalopdracht belt u naar Van Lanschot Client Services op telefoonnummer 0800 1737, vanuit het buitenland +31 73 687 18 97. Van telefonische betaalopdrachten maken wij gespreksopnamen. Deze betaalopdrachten controleren wij daarna bij u.
- Schriftelijke betaalopdrachten geeft u via SEPA-overschrijvingsformulieren. Op die formulieren staan uw naam en IBAN. Wij controleren bij deze betaalopdrachten altijd de handtekening. Het kan voorkomen dat wij een betaalopdracht extra bij u controleren. SEPA-overschrijvingsformulieren kunt u bestellen bij Van Lanschot Client Services. Gebruikt u een overschrijvingsformulier? Volgt u dan de invulinstructie bij deze formulieren. Vult u de betaalopdracht niet goed in? Dan voeren wij de betaalopdracht niet of later uit.
- Een acceptgiro is een schriftelijke betaalopdracht. Deze ontvangt u van een bedrijf waaraan u betaalt. U kunt de acceptgiro invullen en naar ons opsturen of zelf invoeren in Online Bankieren.

8. Hoe levert u betaalopdrachten aan?

Hoe u een betaalopdracht kunt aanleveren, is afhankelijk van de soort betaalopdracht. In het overzicht 'Soorten betaalopdrachten' staat hoe u de verschillende soorten betaalopdrachten kunt aanleveren en waaraan de opdracht moet voldoen. Wij voeren uw betaalopdracht alleen uit als u de betaalopdracht goed invult. Vult u de betaalopdracht niet goed in? Dan voeren wij de opdracht niet of later uit.

Soorten betaalopdrachten

Soorten betaalopdrachten	U geeft uw betaalopdracht			Uw opdracht moet voldoen aan				Wij betalen op dezelfde werkdag als wij uw opdracht ontvangen vóór
	Schriftelijk	Telefonisch/ Spoed*	Online bankieren	Unieke identificator	Valuta bedrag	Valuta van de rekening	Land van begunstigde	
SEPA-betaalopdracht	✓		✓ 12	IBAN	€	€	Binnen EER	15.25 uur
Betalopdracht spoed		✓ 2	✓ 2	IBAN	€	€	Nederland	15.55 uur
IBAN-Acceptgiro	✓		✓ 2	IBAN	€	€	Nederland	15.25 uur
iDEAL			✓	IBAN	€	€	Nederland	15.25 uur
Buitenlandse betaalopdracht WorldTransfer 4			✓ 2	3	Alle	Alle	Alle	14.25 uur
Buitenlandse betaalopdracht spoed WorldTransfer 4		✓ 2		3	Alle	Alle	Alle	15.55 uur
			✓	3	Alle	Alle	Alle	15.55 uur
Overboeking Eigen rekening			✓		€	Alle	Tussen rekeningen waarvoor u gemachtigd bent.	15.25 uur

*	In verband met de telefonische controle adviseren wij u de opdracht één uur voor uiterste moment van ontvangst door te geven.
✓	Manier waarop u de betaalopdracht kunt geven
1 Periodiek	Betalopdracht die meer dan één keer uitgevoerd wordt
2 Geagendeerd	Betalopdracht met een uitvoeringsdatum in de toekomst. Uiterste aanlevertijden gelden niet voor betaalopdrachten met een datum in de toekomst
3 Unieke identificator	IBAN of rekeningnummer en BIC of gegevens bank begunstigde
4 WorldTransfer	Wij adviseren u een SEPA-opdracht op te geven wanneer u binnen de EER een bedrag in euro wilt overmaken. Kiest u er voor een WorldTransfer binnen de EER op te geven dan betalen de begunstigde en u ieder de kosten van hun eigen bank (SHA). Voor WorldTransfer naar een bank buiten de EER kunt u voor het verrekenen van de kosten kiezen uit de drie opties: <ul style="list-style-type: none"> - SHA: U en de begunstigde betalen ieder de kosten van hun eigen bank** - BEN: De begunstigde betaalt alle kosten - OUR: U betaalt alle kosten.

** Een (buitenlandse) bank kan extra transactiekosten in rekening brengen bij de ontvanger van het geld. Deze kosten verschillen per bank.

* Een unieke identificator is een nummer of een kenmerk dat hoort bij degene aan wie u betaalt, bijvoorbeeld een IBAN.

9. Aandachtspunten bij het aanleveren van de betaalopdrachten

- In het onderdeel betalen in Online Bankieren hebben wij transactielimieten ingesteld. Dit hebben wij gedaan om veiligheidsredenen. Deze transactielimieten kunt u zelf verlagen of verhogen. Een transactielimiet verlaagt u voor een bepaalde periode of voor onbepaalde tijd. Een limiet verhoogt u voor een bepaalde periode met een maximum van één jaar. Nadat u een transactielimiet hebt aangepast, vraagt de verwerking enige doorlooptijd. De transactielimieten gelden niet voor 'overboeken Eigen rekening'. U kunt een transactielimiet aanpassen in het onderdeel betalen in Online Bankieren, onder Beheren, Limieten en Landen.
- Via het onderdeel betalen in Online Bankieren kunt u standaard alleen betalen naar rekeningen binnen Nederland. Wilt u (tijdelijk) naar andere landen betalen? Dan kunt u deze landen zelf toevoegen aan de lijst met toegestane landen.
U kunt een land toevoegen voor een bepaalde periode, met een maximum van één jaar. Dit moet u voor iedere rekening apart doen. Nadat u een land hebt toegevoegd, vraagt de verwerking enige doorlooptijd. U kunt een land toevoegen in het onderdeel betalen in Online Bankieren, onder Beheren, Limieten en Landen.
- Als voor een betaling een valutawissel nodig is, de bank een referentiewisselkoers zoals beschreven bij '4. Tijdstip van verwerking'.
- Meer informatie over de wijze van aanlevering, instemming, moment van ontvangst, wijze van intrekken, transactielimieten en de uitvoering van deze betaalopdrachten vindt u in bijlage 2 'Mogelijkheden van betaalopdrachten in één overzicht'.

10. Betalingen via een betaalinitiatiedienstverlener

Op een nog te bepalen moment is het mogelijk om betalingen via een betaalinitiatiedienstverlener te doen. U geeft dan een door u geselecteerde derde partij toestemming geven om namens u betalingen te doen. U moet voor elke opdracht apart toestemming geven. Over de exacte werkwijze informeren wij u later.

11. iDEAL-betalingen

Een iDEAL-betaling is een betaling in euro van bijvoorbeeld een aankoop, bestelling of reservering bij een webwinkel of andere organisaties. Met iDEAL kunt u maximaal € 20.000,00 betalen. In de webshop kiest u tijdens het bestellen voor methode iDEAL. U selecteert Van Lanschot als uw bank. In Van Lanschot iDEAL staat de betaalopdracht dan klaar met verdere instructies. Controleer of het bedrag juist is. Nadat u de betaalopdracht hebt afgerond, kunt u een bevestiging van de iDEAL-betaling via e-mail ontvangen. Daarvoor dient u uw e-mail adres in te vullen. De betaling kunt u vervolgens in Online Bankieren bekijken. Tot het moment dat de betaling geboekt is, vindt u deze in het statusoverzicht 'In Behandeling'. U kunt iDEAL-betalingen niet intrekken.

12. SEPA-incasso betalingen

Met een SEPA-incasso geeft u een betaalopdracht met een machtiging aan een bedrijf (niet-consument) waaraan u betaalt. Een niet-consument mag niet zomaar geld incasseren. Daarvoor hebt u via een machtiging toestemming gegeven. Dit kan een machtiging zijn die eenmalig geldig is. Dat is een eenmalige SEPA-incasso. Of u geeft een machtiging die doorlopend geldig is voor meerdere betalingen. Dat is een doorlopende SEPA-incasso. De niet-consument incasseert van uw rekening. Dit kan alleen in euro's.

Als niet-Consument kunt u ook een machtiging afgeven voor een SEPA-incasso Zakelijk. Van de machtiging van de SEPA-incasso Zakelijk geeft u een kopie aan de incassant. De incassant moet vervolgens deze machtiging bij ons laten registreren. Pas nadat wij de machtiging hebben geregistreerd, is het voor de incassant mogelijk om te incasseren van uw rekening.

Meer informatie over incassomachtigingen vindt u op de website www.incassomachtigen.nl.

13. Hoe kunt u een SEPA-incasso inperken, blokkeren, weigeren en terugboeken?

Voor het inperken, blokkeren, weigeren en terugboeken voor SEPA-incasso kunt u contact opnemen met Van Lanschot Client Services.

Inperken

U kunt per incassomachtiging een aantal beperkingen instellen. U kunt ons opdracht geven voor:

- het vastleggen van een maximaal aantal incasso's per machtiging per kalenderjaar;
- het vastleggen van een maximaal bedrag per incasso;
- het vastleggen van een maximaal aantal incasso's per machtiging per kalenderjaar én een maximaal bedrag per incasso.

Blokkeren

U kunt uw betaalrekening laten blokkeren voor SEPA-incasso. U kunt ons opdracht geven voor:

- een gehele incassoblokkade: hierdoor blokkeert u alle aangeboden SEPA-incasso's voor afschrijving;
- een selectieve incassoblokkade: u geeft een blokkade op voor de volledige incassant of een machtigingskenmerk. U geeft ons de naam van de incassant, het incassant-ID of het machtigingskenmerk.

Ook wij kunnen uw rekening voor SEPA-incasso blokkeren. Als wij dat doen, informeren wij u hierover met een brief.

Weigeren

U kunt ons telefonisch opdracht geven voor het weigeren van de SEPA-incasso tot één werkdag voor incassodatum tot 16.00 uur. Het geld wordt op de aangegeven incassodatum eerst van uw rekening afgeschreven, maar op hetzelfde moment ook weer op uw rekening bijgeschreven. Dit geldt niet voor SEPA-incasso Zakelijk.

Terugboeken

U kunt ons opdracht geven voor het terugboeken (storneren) van de SEPA-incasso tot uiterlijk 56 dagen na incassodatum. Hebt u geen machtiging afgegeven voor SEPA-incasso? Dan doet u bij ons een Melding Onterechte Incasso. Dit kunt u tot 13 maanden na incassodatum doen. SEPA-incasso Zakelijk kunt u niet terugboeken (storneren) en een Melding Onterechte Incasso is ook niet mogelijk.

Toegang tot de rekening

14. Inzage in saldo en transacties door rekeninginformatiedienstverlener

Op een nog te bepalen moment kunt u een rekeninginformatiedienstverlener inzage geven tot uw saldo en/of transacties van uw betaalrekening. Deze partij krijgt alleen toegang wanneer u hem daarvoor zelf expliciet toestemming geeft. Over de exacte werkwijze informeren wij u later.

Betaalpas

De betaalpas met chipknip noemen wij de Van Lanschot Wereldpas. Deze betaalpas is strikt persoonlijk. Op de pas staan uw naam, IBAN, het pasnummer en de einddatum (valid thru).

15. Wat kunt u doen met uw betaalpas?

Met deze betaalpas kunt u:

- geld opnemen bij alle geldautomaten in Nederland;
- geld opnemen bij buitenlandse geldautomaten met het Maestro-logo;
- betalen via betaalautomaten in Nederland;
- betalen in het buitenland bij betaalautomaten met het Maestro-logo.

Met uitzondering van contactloos betalen en Dip&Go- betalingen bij parkeerplaatsen en tolwegen hebt u voor deze handelingen de betaalpas en de pincode van die pas nodig. U plaatst de betaalpas in de automaat en u volgt de aanwijzingen op het scherm. U stemt in door de opdracht te bevestigen met uw pincode. Dit geldt ook voor bedragen die gereserveerd worden bij betalingen waarvan vooraf het exacte bedrag nog niet bekend is, bijvoorbeeld bij onbemande tankstations. U kunt kleine bedragen ook afrekenen met contactloos betalen. Dit doet u door de pas tegen de betaalautomaat aan te houden. De betaalpas hoeft niet in de betaalautomaat te worden geplaatst. Dit kan bijvoorbeeld bij betaalautomaten in winkels.

Sommige winkeliers bieden retourpinnen aan. Bij retourpinnen stort de winkelier geld op uw betaalrekening voor een artikel dat u naar de winkel terugbrengt. U ontvangt in dat geval dus geen contant geld. Met uw betaalpas is retourpinnen mogelijk. Hiervoor plaatst u de betaalpas in de betaalautomaat. Op de betaalautomaat komt de tekst 'teruggave' of 'terugbetaling'. U volgt de aanwijzingen op het scherm.

Voor elke pas geldt een periodelimiet. Dit is het limietbedrag dat u per periode kunt uitgeven met uw betaalpas. Deze staat standaard op één week. Voor de periodelimiet tellen wij alle bedragen van de betaalautomaat (inclusief contactloze betalingen) en geldautomaat bij elkaar op. De periodelimiet is niet hetzelfde als het saldo op uw rekening. Het gebruik van de betaalpas kan leiden tot een debetstand op uw betaalrekening. De actuele periodelimiet van uw wereldpas kunt u vinden in Online Bankieren. Kijk bij de betreffende rekening bij het onderdeel Kaarten. Maakt u geen gebruik van Online Bankieren dan kunt u de periodelimiet opvragen bij Client Services.

16. Welke betaal- en opnamemogelijkheden heeft uw betaalpas?

U kunt uw betaalpas niet onbeperkt gebruiken. Dit is onder andere afhankelijk van de bestedingsruimte op uw betaalrekening. Verder zit een limiet aan het aantal betaalopdrachten per dag. In onderstaande tabel vindt u de betaal- en opnamemogelijkheden. In de tweede kolom staat het aantal, dat per dag mogelijk is. In de derde kolom staat de limiet.

Betaal- en opnamemogelijkheden betaalpas

Bedrag notatie	Maximaal aantal betaalopdrachten per dag	Limiet
Betaalautomaten		
Nederland	99	Uw periodelimiet
Buitenland	99	Periodelimiet met maximum van € 1.000,- per dag
Geldautomaten		
Rabobank *	99	Periodelimiet met maximum van € 5.000,- per dag
Buitenland	2	Periodelimiet met maximum van € 1.000,- per dag
Nederland gastgebruik	5	Periodelimiet met maximum van € 1.000,- per dag

* Als u grote bedragen wilt opnemen, kan het zijn dat u dat in meer betaalopdrachten moet doen.

Voor contactloos betalen met uw betaalpas geldt het volgende:

- Voor bedragen tot en met € 25,- is de pincode niet nodig.
- De betaalautomaat vraagt om een pincode bij bedragen boven de € 25,-
- U kunt meerdere bedragen achter elkaar contactloos betalen. Komt het totaalbedrag boven de € 50,- dan wordt op de betaalautomaat om de pincode gevraagd.
- Na een betaling met de pincode kunt u weer contactloos betalen.

Wilt u geen gebruikmaken van contactloos betalen, dan kunt u dit uitzetten. Neemt u hiervoor contact op met Van Lanschot Client Services.

17. Hoe past u de periodelimiet van uw betaalpas aan?

Wilt u uw periodelimiet voor geld- en betaalautomaten in Nederland aanpassen? Belt u dan met uw adviseur. De periodelimiet kan niet hoger zijn dan € 9.999,-.

18. Hoe blokkeert u uw betaalpas of geeft u andere meldingen van onveiligheid door?

Als u gebruikmaakt van Personal Service, dan belt u nummer +31 20 651 59 05. Dat kan 24 uur per dag. Voor het laten blokkeren van betaalpassen en voor andere meldingen van onveiligheid kunt u ook terecht bij de Bankpassen Meldcentrale, telefoon 0800 0313. Vanuit het buitenland belt u nummer +31 88 385 53 72. U vindt meer informatie op www.veiligbankieren.nl.

19. Welke koers gebruiken wij bij transacties in vreemde valuta?

Wij gebruiken de referentiewisselkoers van Maestro bij opname/betalen van vreemde valuta via geld- en betaalautomaten. In het overzicht Tarieven betaaldiensten- en instrumenten Consumenten vindt u de valutasoorten, opslagen en voorbeeldberekeningen.

De kosten van betalingsverkeer**20. Wat betaalt u bij ons voor betalingsverkeer?**

De kosten vindt u in het overzicht Tarieven voor betaaldiensten en -instrumenten niet-Consumenten op onze website www.vanlanschot.nl/aanbod/betalen/tarieven. U kunt de kosten ook opvragen bij Van Lanschot Client Services. Over aanpassingen in de kosten informeren wij u uiterlijk twee maanden voor de ingangsdatum schriftelijk of via Online Bankieren.

Waar kunt u terecht met vragen?**21. Wilt u meer informatie?**

Informatie over betaalproducten, de diensten en de kosten vindt u op www.vanlanschot.nl/aanbod/betalen. U kunt ook informatie opvragen bij Van Lanschot Client Services op nummer 0800 1737, vanuit het buitenland +31 73 687 18 97. Deze afdeling is bereikbaar op werkdagen tussen 8.30 uur en 21.00 uur.

Bijlage 1. Rente vreemde valuta-rekening

Debetrente zonder limiet*	Voor rekeningen met de volgende valuta: AUD, CAD, CHF, DKK, GBP, JPY, NOK, NZD, SEK, USD	
	1 maands Libor of 1 maands interbancaire rente	+ 6,00%
	Voor rekeningen met de volgende valuta: AED, ANG, CZK, HKD, HUF, ISK, PLN, SGD, THB, TRY, ZAR	
	1 maands Libor of 1 maands interbancaire rente	+ 15,00%
Creditrente		0,00%

* Het is niet mogelijk een limiet af te spreken.

Bijlage 2. Mogelijkheden van betaalopdrachten in één overzicht

	Online	Telefonisch/Spoed	Schriftelijk
Soorten betaalopdrachten	SEPA-betaalopdracht (spoed) IBAN-acceptgiro iDEAL-opdracht Buitenlandse betaalopdracht (Worldtransfer (spoed)) Overboeken Eigen Rekening	SEPA betaalopdracht Buitenlandse betaalopdracht (World Transfer)	Betalopdracht via SEPA-overschrijvingsformulier Betalopdracht via IBAN-acceptgiro
Manier van aanleveren	De betaalopdrachten kunnen elke dag van de week worden opgegeven. Uitvoering door de bank vindt plaats op de werkdagen zoals genoemd in de Algemene Voorwaarden Betaaldiensten niet-Consumenten.	Telefonische overschrijvingen kunt u opgeven bij Van Lanschot Client Services.	U kunt de overschrijvingsformulieren en acceptgiro's sturen naar: Van Lanschot NV Postbus 120 3830 AC Leusden.
Manier van instemming	U stemt met de betaalopdracht in op het moment dat u in Online Bankieren of via de betaalinitiatiedienstverlener de elektronische handtekening geeft.	U stemt met de opdracht in op het moment dat u tijdens de telefonische controle akkoord gaat met de opdracht.	U stemt met de opdracht in door uw handtekening (in blauwe of zwarte inkt) op het formulier te zetten. Bij betaalopdrachten boven een bepaald bedrag doen wij bij u een extra telefonische controle. Betaalopdrachten naar de Belastingdienst, een aantal verzekeringsmaatschappijen en uitvoeringsinstellingen controleren wij niet telefonisch. Een overzicht van deze instanties kunt u opvragen bij uw adviseur of bij Van Lanschot Client Services.
Moment van ontvangst	Het moment waarop wij de instemming van u registreren.	Het moment waarop wij de geslaagde telefonische controle registreren.	Het moment waarop wij de betaalopdracht per post ontvangen op het voorgeschreven adres.
Manier van intrekking	U kunt alleen betaalopdrachten intrekken die de status 'In Behandeling' nog niet hebben bereikt. U kunt deze betaalopdracht in de module betalen in Online Bankieren 'Afkeuren' of 'Wijzigen'. U geeft voor deze betaalopdracht de elektronische handtekening. Op dat moment stemt u met de opdracht in. Opdrachten waarvoor via een betaalinitiatiedienstverlener instemming is gegeven kunnen niet worden ingetrokken.	Een betaalopdracht die wij telefonisch bij u controleren, kunt u intrekken door de betaalopdracht mondeling tijdens de telefonische controle in te trekken.	Een betaalopdracht die wij eventueel telefonisch bij u controleren, kunt u intrekken door de betaalopdracht mondeling tijdens de telefonische controle in te trekken.
Blokkeren en andere meldingen van onveiligheid	Voor het blokkeren van uw toegangsmiddel tot Online Bankieren en andere meldingen van onveiligheid van Online Bankieren kunt u terecht bij Van Lanschot Client Services.	Belt u met Van Lanschot Client Services.	Belt u met Van Lanschot Client Services.